

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRẠM TÁU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v thực hiện thủ tục hành chính
cho người dân, doanh nghiệp khi sắp
xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy

Trạm Tấu, ngày tháng 3 năm 2025

Kính gửi:

- Các Cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Các đơn vị: Chi cục thuế khu vực Nghĩa Văn - Trạm Tấu, Bảo hiểm xã hội, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Bộ phận Phục vụ hành chính công huyện.

Thực hiện Công văn số 823/UBND-NC ngày 06/3/2025 về việc thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp khi sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy. Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Kịp thời cập nhập các danh mục TTHC đã được Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố TTHC của các ngành, lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị lên hệ thống theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị quyết số 190/2025/QH15; Kế hoạch 176/KH-UBND, ngày 10/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo đúng các quy định pháp luật liên quan.

2. Về tiếp nhận, giải quyết TTHC

- Đối với các cơ quan, đơn vị tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn giải quyết TTHC sau khi hợp nhất, thành lập thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 5 và khoản 1, khoản 2 Điều 10 Nghị quyết số 190/2025/QH15; đồng thời, thực hiện nghiêm việc 100% TTHC phải đưa ra thực hiện tiếp nhận, giải quyết tại Bộ phận Phục vụ hành chính công huyện, Bộ phận một cửa cấp xã theo quy định.

- Để đảm bảo 100% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh theo quy định, đề nghị các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn thực hiện như sau:

+ Trường hợp hồ sơ thủ tục hành chính có thời hạn giải quyết trước ngày 01/3/2025: Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn xử lý dứt điểm và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống đúng thời gian quy định.

+ Trường hợp hồ sơ tiếp nhận trước ngày 01/3/2025 và thời hạn giải quyết sau ngày 01/3/2025 thì trước ngày 01/3/2025, các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện

xử lý kết thúc các hồ sơ trên Hệ thống bằng cách chuyển các hồ sơ này về bước “Trả hồ sơ không giải quyết cho dân” và gắn tệp văn bản thông báo liên quan đến việc kết thúc hồ sơ do hợp nhất, thành lập các cơ quan, đơn vị để cá nhân/tổ chức liên quan biết, trong văn bản thông báo đề nghị tổ chức, cá nhân nộp lại hồ sơ cho cơ quan, đơn vị, địa phương có thẩm quyền giải quyết sau khi hợp nhất, thành lập. Đối với các hồ sơ TTHC có phí, lệ phí thì sau khi trả hồ sơ cho dân, đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện quy trình hoàn lại phí, lệ phí cho tổ chức, cá nhân theo quy định.

+ Đối với hồ sơ TTHC tiếp nhận từ ngày 01/3/2025 đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ quan, đơn vị mới.

- Đối với các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện bàn giao sang cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng tại địa phương, tổ chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo hướng dẫn của các bộ, cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn sau khi sắp xếp bộ máy, bảo đảm duy trì sự ổn định, liên tục, thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn.

- Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn khẩn trương rà soát, sắp xếp, cử cán bộ, công chức ra làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp đáp ứng yêu cầu theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, đẩy mạnh việc tiếp nhận TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin.

- Riêng đối với các xã, thị trấn lập danh sách cán bộ, công chức gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện trước **ngày 10/3/2025** qua Bộ phận Phục vụ hành chính công huyện (*File mềm gửi qua địa chỉ Mail lovankhoi@yenbai.gov.vn*) theo mẫu gửi kèm để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Thực hiện nghiêm việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận, xử lý tại Bộ phận Một cửa theo quy định.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, PCT. UBND huyện;
- Lãnh đạo, CVVP;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Khang A Chua

DANH SÁCH

Cán bộ, công chức được cử làm việc tại Bộ phận Phục vụ hành chính công cấp xã, thị trấn huyện Trạm Tầu
(Kèm theo Công văn số /UBND – VP, ngày tháng 3 năm 2025 của UBND huyện Trạm Tầu)

STT	Tên cán bộ, công chức	Năm sinh		Trình độ	Chuyên ngành	Chức vụ, đơn vị công tác	Số điện thoại
		Nam	Nữ				
I	Danh sách cán bộ, công chức chính thức						
1	Nguyễn Văn A						
2						
II	Danh sách cán bộ, công chức dự phòng						
1	Nguyễn Văn B						
2						