

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TRẠM TẤU**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 121/UBND-TTr

Trạm Tấu, ngày 25 tháng 01 năm 2024

V/v thực hiện các quy định về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn huyện Trạm Tấu

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Kế hoạch số 15/KH-TTr ngày 23 tháng 01 năm 2024 của Thanh tra tỉnh Yên Bái về kiểm tra công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Yên Bái năm 2024.

Để chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn huyện Trạm Tấu, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

**1. Thanh tra huyện**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy định về tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện.

**2. Ban Tiếp công dân huyện**

Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

**3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nội dung Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 31/5/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu về chấn chỉnh nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Trạm Tấu; Công văn số 1726/UBND-TTr ngày 29/12/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu về tăng cường triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Trạm Tấu; Công văn số 79/UBND-TTr ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu về tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Trạm Tấu.

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị,

địa phương, theo phần II của Kế hoạch số 15/KH-TTr ngày 23/01/2024 của Thanh tra tỉnh Yên Bái.

(Sao gửi kèm theo Kế hoạch số 15/KH-TTr ngày 23/01/2024  
của Thanh tra tỉnh Yên Bái)

#### **4. Đối tượng, thời kỳ, thời gian kiểm tra**

- Đối tượng: Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan, thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; các xã, thị trấn; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời kỳ: Từ ngày 15/12/2023 đến thời điểm kiểm tra trực tiếp tại đơn vị được kiểm tra.

- Thời gian: Từ tháng 4 năm 2024 đến hết tháng 11 năm 2024.

Trên đây là Công văn thực hiện các quy định về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn của Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./*H*

**Nơi nhận:** *H*

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT. UBND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, TTr.

**CHỦ TỊCH**



**Vũ Lê Chung Anh**

Số: 15 /KH-TTr

Yên Bái, ngày 23 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Yên Bái năm 2024

Thực hiện Chi thị số 09/CT-UBND ngày 29/4/2022 về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Yên Bái; Văn bản số 131 /UBND-TCĐ ngày 12/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về việc thực hiện kiến nghị từ kết quả kiểm tra công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Yên Bái năm 2023.

Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Yên Bái trong năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Kiểm tra trách nhiệm của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Yên Bái và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh; việc triển khai, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, giao nhiệm vụ của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Kiểm tra việc chấp hành kỷ cương hành chính, việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan hành chính trong việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Qua kiểm tra đánh giá đúng thực trạng công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; những tồn tại, hạn chế, khuyết điểm; kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra qua các kỳ thanh tra, kiểm tra, giám sát; phát huy ưu điểm, kiến nghị xử lý nghiêm vi phạm (nếu có); hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ... nhằm tạo sự chuyển biến tích cực, thực chất, nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh, bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền lợi hợp pháp của công dân, tổ chức; góp phần giữ vững ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

## **2. Yêu cầu**

- Việc tổ chức kiểm tra và đánh giá phải thực hiện nghiêm túc, đảm bảo chính xác, khách quan, đồng thời hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ, đề xuất được các giải pháp cụ thể để nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong thời gian tới.

- Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo phục vụ công tác kiểm tra theo đúng yêu cầu của Đoàn kiểm tra và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.

## **II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN**

### **1. Nội dung kiểm tra**

- Việc triển khai thực hiện Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Kiểm tra việc quán triệt, chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 29/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Yên Bái và các văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh, văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái.

- Kiểm tra công tác tiếp công dân, xử lý đơn; công tác tiếp công dân của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương; việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền; việc giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền do Ủy ban nhân dân tỉnh, các cơ quan trong tỉnh và cơ quan Trung ương chuyển đến; việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản số 4636/UBND-TCD ngày 26/12/2022 và Văn bản số 131/UBND-TCD ngày 12/01/2024.

- Kiểm tra kết quả rà soát, giải quyết các vụ việc phức tạp, kéo dài theo Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 16/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

### **2. Đối tượng kiểm tra**

Các sở, ban, ngành, thủ trưởng các sở, ban ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các xã, phường, thị trấn; cơ quan, thủ trưởng cơ quan trực thuộc cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; cơ quan, thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

### 3. Phương pháp kiểm tra

- Thành lập Đoàn kiểm tra để tiến hành kiểm tra. Thành phần đoàn kiểm tra gồm: Lãnh đạo, công chức Thanh tra tỉnh; Lãnh đạo, công chức Ban Tiếp công dân thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tiến hành kiểm tra đột xuất hoặc kiểm tra theo lịch thông báo trước.

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

### 4. Thời kỳ kiểm tra

Từ ngày ngày 15 tháng 12 năm 2023 đến thời điểm kiểm tra trực tiếp tại đơn vị được kiểm tra.

### 5. Thời gian kiểm tra

Từ tháng 4 năm 2024 đến hết tháng 11 năm 2024.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Nghiệp vụ III, Thanh tra tỉnh chủ trì, tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra; Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp tại một số cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh, kết hợp với kiểm tra qua báo cáo tự kiểm tra của các cơ quan, đơn vị; tổng hợp kết quả kiểm tra báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm: Phổ biến, quán triệt Kế hoạch này tới UBND cấp xã và các cơ quan chuyên môn trực thuộc sở, ban, ngành, địa phương; chỉ đạo việc tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả tự kiểm tra theo Đề cương (khi Đoàn kiểm tra yêu cầu); bố trí thành phần làm việc đầy đủ và trực tiếp làm việc với Đoàn kiểm tra; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trong công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh đối với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Yên Bái. Đề nghị các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc tổ chức triển khai, thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- TT - Tỉnh ủy (b/c);
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy (b/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c);
- Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Lưu: VT, NV.IV.

CHÁNH THANH TRA



Nguyễn Kiều Phương