

Số: 60 /TB-TCĐ

Trạm Tấu, ngày 16 tháng 02 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Phân công nhiệm vụ Ban Tiếp công dân huyện**

*Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;*

*Thực hiện Quyết định số 116/QĐ-UBND ngày 14/02/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu về việc Kiện toàn Ban Tiếp công dân huyện.*

Ban Tiếp công dân huyện phân công nhiệm vụ đối với công chức thực hiện công tác tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân của huyện cụ thể như sau:

**I. Ông Lại Quyết Chiến – Phó Chánh Văn phòng cấp ủy và chính quyền huyện, Trưởng Ban, chịu trách nhiệm:**

1. Phụ trách chung, điều hành các mặt công tác của Ban Tiếp công dân theo chức năng, nhiệm vụ theo Quy chế và tổ chức hoạt động đã được Ủy ban nhân dân huyện ban hành.

2. Chỉ đạo, kiểm tra, báo cáo tình hình tiếp nhận và xử lý đơn thư, khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của cá nhân và tổ chức chuyển đến Ban Tiếp công dân. Đôn đốc và tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đôn đốc các cơ quan, đơn vị, cá nhân không thực hiện giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của cá nhân và tổ chức.

3. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan hữu quan chuẩn bị kế hoạch, chương trình làm việc, tài liệu cho Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của Thường trực Huyện ủy, HĐND, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

4. Theo dõi công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân tại Trụ sở Ban Tiếp công dân huyện.

5. Báo cáo tháng, quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất của Ban tiếp công dân huyện theo yêu cầu của Chủ tịch UBND huyện hoặc Ban Tiếp công dân tỉnh.

**II. Bà Sùng Thị Thắm – Chuyên viên Văn phòng cấp ủy và chính quyền huyện, Thành viên, chịu trách nhiệm:**

1. Trực tiếp tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở tiếp công dân của huyện. Tham mưu cho Trưởng Ban để tiếp nhận hoặc hướng dẫn chuyển đơn khiếu nại, tố cáo, đề nghị, phản ánh đã tiếp nhận nhưng không thuộc phạm vi, trách nhiệm xử lý của Ban Tiếp công dân huyện.

2. Phối hợp với các cơ quan hữu quan và các thành viên trong Ban xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc để tham mưu tổ chức các buổi tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện và Lãnh đạo các cơ quan tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu.



3. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện và Trưởng Ban về nội dung tham mưu, đề xuất trong tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức chuyển đến Ban Tiếp công dân.

4. Chịu trách nhiệm vào sổ, sổ theo dõi, quản lý các văn bản đi, đến và quản lý toàn bộ đơn, thư tiếp nhận tại Trụ sở Ban và các cơ quan, đơn vị gửi đến.

5. Tổng hợp xây dựng báo cáo định kỳ hoặc đột xuất, quản lý con dấu của Ban (nếu có) theo quy định.

6. Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

### **III. Ông Hảng A Cheo – Chuyên viên Cơ quan Kiểm tra-Thanh tra, Thành viên, chịu trách nhiệm:**

1. Trực tiếp tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở tiếp công dân của huyện.

2. Phối hợp cùng các thành viên trong Ban tham mưu cho Trưởng Ban để tiếp nhận hoặc hướng dẫn chuyển đơn khiếu nại, tố cáo, đề nghị, phản ánh đã tiếp nhận nhưng không thuộc phạm vi, trách nhiệm xử lý của Ban Tiếp công dân huyện.

3. Giúp Trưởng Ban đảm bảo cơ sở vật chất, quyết toán kinh phí cho hoạt động của Ban và các phiên tiếp dân định kỳ, đột xuất của Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

4. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện và Trưởng Ban về nội dung tham mưu, đề xuất trong tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức chuyển đến Ban Tiếp công dân.

5. Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

Trên đây là thông báo phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tiếp công dân huyện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo Trưởng Ban để thống nhất điều chỉnh./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT. UBND huyện;
- Cơ quan Kiểm tra-Thanh tra;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lãnh đạo, CVVP;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TCD.

**TRƯỞNG BAN**



**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**Lại Quyết Chiến**