

UBND HUYỆN TRẠM TÁU
BAN CHỈ ĐẠO KỶ THI TỐT
NGHIỆP THPT NĂM 2024 VÀ
KỶ THI TUYỂN SINH TRUNG
HỌC NĂM HỌC 2024-2025

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Trạm Tấu, ngày 11 tháng 5 năm 2024

Số: 157/KH-BCĐ

KẾ HOẠCH

Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 và Kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 521/QĐ-UBND ngày 15/5/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu về việc thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và Kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025, Ban Chỉ đạo ban hành kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Chỉ đạo các xã, thị trấn, các ngành, đoàn thể liên quan và trường THPT Trạm Tấu, Trung tâm GDNN-GDTX phối hợp, hỗ trợ, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho hoạt động của các kỳ thi.

2. Triển khai các lực lượng để tổ chức các kỳ thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Báo cáo Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tình hình tổ chức thi, việc thực hiện Quy chế thi và đề xuất xử lý các tình huống xảy ra trong tổ chức các kỳ thi.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Công tác tuyên truyền

- Nội dung: Những quy định trong công tác tổ chức các kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông, tuyển sinh trung học, tuyển sinh trình độ đại học, tuyển sinh trình độ cao đẳng giáo dục mầm non, tập trung vào những điểm mới của mỗi kỳ thi; công tác chuẩn bị, công tác tổ chức các kỳ thi.

- Hình thức: Trên các phương tiện thông tin đại chúng; các trang mạng, fanpage, trang thông tin điện tử; các tin, bài, phóng sự về kỳ thi.

- Thời gian thực hiện tuyên truyền:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Từ tháng 5 - tháng 6/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Từ tháng 5 - tháng 7/2024.

- Đơn vị thực hiện: Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện uỷ định hướng công tác thông tin tuyên truyền cho các cơ quan, đơn vị, liên quan. Trung tâm Truyền thông và Văn hóa huyện kịp thời tuyên truyền các tin, bài, phóng sự về kỳ thi.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền theo kế hoạch.

2. Công tác chuẩn bị

a) Công tác dạy học, ôn tập và chuẩn bị hồ sơ thí sinh

- Nội dung: Chỉ đạo, tổ chức thực hiện chương trình, ôn tập, kiểm tra cuối năm học, xét điều kiện dự thi và hoàn thiện các loại hồ sơ theo đúng quy định của Quy chế thi; tổ chức cho thí sinh đăng ký dự thi, rà soát dữ liệu thí sinh trên hệ thống quản lý thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian thực hiện:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Hoàn thành trước ngày 31/5/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Hoàn thành trước ngày 30/6/2024.

b) Công tác xây dựng phương án tổ chức các kỳ thi

- Nội dung: Xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức các kỳ thi; xây dựng kế hoạch phối hợp các lực lượng, phương án dự phòng xử lý các tình huống khẩn cấp: Hỏa hoạn, bão lũ, thiên tai, dịch bệnh; chỉ đạo chuẩn bị các phương tiện dự phòng, máy phát điện, các phương tiện phòng, chống cháy nổ; rà soát, xây dựng phương án hỗ trợ thí sinh có hoàn cảnh khó khăn, tạo điều kiện cho các thí sinh có đủ nơi ăn, nghỉ trong các ngày thi, tuyệt đối không để xảy ra các trường hợp thí sinh không có nơi ăn, nghỉ trong thời gian thi.

- Thời gian thực hiện:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Hoàn thành trước ngày 25/5/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Hoàn thành trước ngày 15/6/2024.

c) Công tác lựa chọn nhân sự và tập huấn, học tập quy chế, nghiệp vụ thi

- Nội dung: Lựa chọn những cán bộ có phẩm chất tốt, nghiệp vụ thi vững vàng nhất tham gia công tác tổ chức các kỳ thi; chỉ đạo sâu sát việc tập huấn, học tập quy chế thi, quán triệt các văn bản hướng dẫn, nghiệp vụ tổ chức thi và kiểm tra nghiệp vụ công tác thi cho tất cả cán bộ tham gia công tác tổ chức các kỳ thi; phổ biến quy chế thi tới toàn thể các thí sinh tham gia dự thi.

- Thời gian thực hiện:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Hoàn thành trước ngày 31/5/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Hoàn thành trước ngày 25/6/2024.

- Đơn vị thực hiện: Trường THPT Trạm Tấu; Trung tâm GDNN-GDTX huyện.

d) Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí

- Nội dung: Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện cần thiết đảm bảo theo đúng Quy chế thi; chuẩn bị tốt phòng thi, phòng làm việc của các điểm

thi, phòng bảo quản đề thi, bài thi, nơi ăn nghỉ của cán bộ trong những ngày thi; dự toán và phân bổ kinh phí thực hiện nhiệm vụ của các kỳ thi.

- Thời gian:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Hoàn thành trước ngày 31/5/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Hoàn thành trước ngày 25/6/2024.

đ) Tổ chức họp Ban chỉ đạo thi: Dự kiến ngày 24/5/2024.

3. Công tác tổ chức kỳ thi

Chỉ đạo, tổ chức các hoạt động của điểm thi theo đúng Quy chế thi, hướng dẫn thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đặc biệt, chỉ đạo điểm thi phổ biến quy chế thi tới tất cả các thí sinh tham gia dự thi.

a) Công tác giao nhận đề thi, bài thi

Bố trí lực lượng, phương tiện để tham gia áp tải, bảo vệ quá trình vận chuyển đề thi, bài thi từ Sở Giáo dục tới điểm thi và từ điểm thi về Sở Giáo dục.

b) Lịch tổ chức các kỳ thi

- Kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025

TT	Nội dung	Thời gian	
		từ ngày	đến ngày
1	Nhận đề thi tại Sở Giáo dục và Đào tạo	31/5/2024	
2	Thi tuyển sinh	02/6/2024	03/6/2025

Cụ thể:

Ngày thi	Buổi thi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài	Giờ thu bài
02/6/2024	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	08 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Tiếng Anh	60 phút	13 giờ 55	14 giờ 00	15 giờ 00
03/6/2024	Sáng	Toán	90 phút	07 giờ 55	08 giờ 00	09 giờ 30

- Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

TT	Nội dung	Thời gian	
		từ ngày	đến ngày
1	Nhận đề thi từ Sở Giáo dục và Đào tạo đến các điểm thi	24/6/2024-25/6/2024	
2	Thi tốt nghiệp trung học phổ thông	26/6/2024	28/6/2024

Cụ thể:

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
26/6/2024	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
27/6/2024	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
28/6/2024	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Bài thi KHXXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
29/6/2024		Dự phòng				

4. Công tác kiểm tra

Xây dựng kế hoạch kiểm tra theo quy định của Quy chế thi, văn bản hướng dẫn tổ chức kỳ thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Nội dung tập trung vào các công tác sau:

+ Trước kỳ thi: Kiểm tra công tác chuẩn bị, nắm bắt những thuận lợi, khó khăn của các hội đồng thi, điểm thi; kịp thời động viên và phát huy những việc làm tốt; chỉ rõ những thiếu sót, sai phạm (nếu có); chỉ đạo các cơ quan ban ngành, các đơn vị khắc phục những thiếu sót, sai phạm.

+ Trong những ngày thi: Kiểm tra công tác tổ chức kỳ thi, việc thực hiện Quy chế thi của điểm thi; kịp thời động viên, tuyên dương và phát huy những việc làm tốt; chỉ rõ những thiếu sót, sai phạm và chỉ đạo khắc phục kịp thời.

+ Tiếp thu những kiến nghị, đơn thư đề báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo có giải pháp xử lý.

+ Phối hợp tốt với các đoàn kiểm tra, giám sát của các cấp trong công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát thực hiện các kỳ thi.

- Thời gian thực hiện:

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Từ ngày 25/5/2024 đến ngày 04/6/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp THPT: Từ ngày 15/6/2024 đến ngày 29/6/2024.

5. Công tác tổng kết, đánh giá, chế độ báo cáo

- Các ban ngành, đoàn thể thành viên Ban Chỉ đạo, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn theo chức năng, nhiệm vụ báo cáo tổng kết, rút kinh nghiệm và đề xuất các ý kiến trong công tác phối hợp với ngành Giáo dục và Đào tạo để triển khai, tổ chức kỳ thi trong các năm tiếp theo; báo cáo tổng kết gửi về cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Phòng GD&ĐT huyện) trước ngày 20/6/2024 đối với kỳ thi tuyển sinh trung học và trước ngày 20/7/2024 đối với kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Giao phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì phối hợp với Trường THPT huyện và Trung tâm GDNN-GDTX tham mưu báo cáo công tác chuẩn bị, tình hình tổ chức, báo cáo tổng kết kỳ thi và các báo cáo khác gửi Thường trực Huyện ủy, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ Kỳ thi tuyển sinh trung học: Báo cáo công tác chuẩn bị trước ngày 25/5/2024; báo cáo công tác coi thi trước ngày 18/6/2024; báo cáo kết quả công tác thi trước ngày 30/7/2024.

+ Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông: Báo cáo công tác chuẩn bị trước ngày 18/6/2024; báo cáo công tác coi thi trước ngày 08/7/2024; báo cáo tổng kết công tác thi trước ngày 08/8/2024.

+ Báo cáo từng buổi thi về cơ quan thường trực ban chỉ đạo (Phòng GD&ĐT, qua đồng chí Bùi Thị Trang- ĐT 0362.321.183); Sau khi phát đề 15 phút; sau thu bài 15 phút đối với mỗi buổi thi; các báo cáo đột xuất khác (nếu có).

+ Xây dựng các phương án đảm bảo an toàn cho Kỳ thi, an toàn vệ sinh thực phẩm...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức các kỳ thi trên địa bàn huyện; tham mưu để tổ chức Hội nghị Ban Chỉ đạo để thống nhất kế hoạch chỉ đạo, tổ chức kỳ thi tới các cơ quan, ban ngành, các xã, thị trấn.

- Chủ trì thực hiện công tác lựa chọn nhân sự; tham mưu tổ chức và chỉ đạo việc tập huấn, học tập quy chế, nghiệp vụ thi cho cả hai kỳ thi. Phối hợp với trường THPT Trạm Tấu và Trung tâm GDNN-GDTX huyện, tập huấn và kiểm tra, đánh giá việc nắm quy chế, nghiệp vụ tổ chức thi với tất cả cán bộ tham gia công tác tổ chức các kỳ thi; phổ biến quy chế thi tới 100% thí sinh tham gia dự thi, tuyệt đối không để xảy ra vi phạm do không am hiểu Quy chế thi.

- Phối hợp với các cơ quan thông tin truyền thông tuyên truyền cho các kỳ thi nhằm tạo sự đồng thuận, ủng hộ trong nhân dân; phối hợp với các ban ngành, đoàn thể, các xã, thị trấn tham mưu xây dựng phương án để tổ chức kỳ thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, hiệu quả.

- Phối hợp các ngành liên quan chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất và kinh phí để tổ chức các kỳ thi.

- Tổng hợp báo cáo, đánh giá kết quả tổ chức các kỳ thi trên địa bàn huyện theo quy định.

2. Đối với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể

Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể thành viên Ban Chỉ đạo theo chức năng nhiệm vụ, xây dựng kế hoạch phối hợp với ngành Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện tổ chức kỳ thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, hiệu quả theo phương án, kế hoạch của Ban Chỉ đạo, cụ thể:

- **Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện ủy:** Chỉ đạo, tổ chức công tác tuyên truyền từ huyện đến cơ sở; hướng dẫn, kiểm duyệt, kiểm tra các nội dung thông tin về công tác tổ chức các kỳ thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- **Phòng Tài chính - Kế hoạch:** Tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện cân đối đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ các kỳ thi; hướng dẫn các đơn vị quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí đảm bảo theo quy định.

- **Công an huyện:** Phối hợp trong công tác lựa chọn nhân sự và tập huấn, học tập quy chế, nghiệp vụ thi; xây dựng phương án bảo vệ đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các khâu của các kỳ thi; kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý mọi hiện tượng gian lận; phổ biến cho thí sinh, cán bộ làm công tác thi những thiết bị công nghệ cao để chủ động phòng chống gian lận; bố trí 01 xe nghiệp vụ, cán bộ chiến sĩ để phối hợp với Hội đồng thi bảo vệ các kỳ thi, tham gia vận chuyển đề thi, bài thi từ Sở GD&ĐT về điểm thi và từ điểm thi về Sở GD&ĐT.

- **Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân:** Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo cơ quan thường trực thẩm định các văn bản về công tác thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025 và tốt nghiệp THPT năm 2024; trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

- **Trung tâm Y tế:** Xây dựng phương án tổ chức các kỳ thi trong điều kiện diễn biến phức tạp khi có dịch bệnh xảy ra; cử cán bộ ứng trực y tế tại các điểm thi trong các ngày của các kỳ thi. Đảm bảo các điều kiện về vệ sinh an toàn thực phẩm thời gian tổ chức các kỳ thi.

- **Đề nghị Huyện đoàn thanh niên:** Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phương án tuyên truyền đảm bảo trật tự, an toàn cho các kỳ thi; tổ chức chương trình “*Thanh niên tình nguyện*”, “*Tiếp sức mùa thi*”, ... để hỗ trợ thí sinh gặp khó khăn trong việc đi lại trong những ngày tổ chức các kỳ thi.

- **Trung tâm Truyền thông và Văn hóa:** Làm tốt công tác tuyên truyền trước, trong và sau các kỳ thi; thông tin kịp thời về các kỳ thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- **Phòng Kinh tế - Hạ tầng:** Phối hợp với các bên liên quan tham mưu với Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch đảm bảo giao thông thông suốt trên tuyến đường 174 Nghĩa Lộ - Trạm Tấu và tuyến đường thị trấn Trạm Tấu - xã Bản Mù - xã Làng Nhì - xã Phình Hồ nối quốc lộ 32 trong các ngày diễn ra kỳ thi; xây dựng phương án khắc phục kịp thời khi có sự cố về giao thông xảy ra.

- **Thanh tra huyện:** Phối hợp với các bên liên quan tham mưu xây dựng kế hoạch và thành lập đoàn kiểm tra các khâu chuẩn bị, tổ chức các kỳ thi theo quy định của Luật thanh tra, các quy định hiện hành và quy chế thi.

- **Ban Chỉ huy quân sự huyện:** Phối hợp với các ngành liên quan, chính quyền địa phương tham mưu cho Ban chỉ đạo xây dựng, phương án, kịch bản chi tiết đảm bảo phòng chống bão lũ, thiên tai và các tình huống đặc biệt khác trong thời gian diễn ra các kỳ thi, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho thí sinh tham gia. Chỉ huy các bộ phận nghiệp vụ phối hợp với các ngành liên quan làm tốt công tác an ninh, trật tự cho kỳ thi; sẵn sàng hỗ trợ phương tiện, cán bộ khi có yêu cầu.

- **Tổ Quản lý tổng hợp điện Trạm Tấu:** Xây dựng kế hoạch cung cấp và duy trì nguồn điện phục vụ cho các Kỳ thi trên địa bàn.

- **Trung tâm Viettel Trạm Tấu, Tổ kỹ thuật Nghĩa Lộ - Trạm Tấu VNPT Miền Tây; Bưu điện huyện Trạm Tấu:** Phối hợp đảm bảo quy định về bảo mật thông tin liên quan đến các kỳ thi; phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường THPT huyện kiểm tra đường dây, các thiết bị thông tin liên lạc trong các phòng thi, phòng làm việc của điểm thi.

- **Trường PTDT Nội trú THCS:** Phối hợp với Trường THPT huyện chuẩn bị đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất cho điểm thi dự phòng của các kỳ thi.

- **Trường THPT Trạm Tấu, Trung tâm GDNN-GDTX:** Tăng cường công tác ôn thi, phổ biến, học tập quy chế thi, nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Phổ biến những điểm mới của kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024; đảm bảo các điều kiện và phương án để huy động 100% thí sinh tham gia các kỳ thi. Bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, chỗ ăn, chỗ nghỉ cho cán bộ, giáo viên về làm công tác coi thi tại huyện và cho thí sinh trong thời gian dự thi; rà soát và lập danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn, điều kiện đi lại khó khăn đề nghị hỗ trợ; báo cáo thường xuyên, kịp thời tình hình diễn biến các kỳ thi với Trường ban Chỉ đạo các kỳ thi.

(Kế hoạch của các cơ quan, đơn vị gửi về Phòng GD&ĐT chậm nhất trước 5 ngày đối với mỗi Kỳ thi).

3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tuyên truyền, động viên các gia đình có thí sinh tham gia các kỳ thi đầy đủ; hỗ trợ những thí sinh thuộc diện có hoàn cảnh khó khăn, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng thí sinh bỏ thi vì gặp khó khăn về điều kiện kinh tế hay việc đi lại.

- Phối hợp với các ngành thành viên Ban Chỉ đạo có các phương án ứng phó với các tình huống khẩn cấp: dịch bệnh, hỏa hoạn, bão lũ, thiên tai, an toàn giao thông.

* **Lưu ý:** Kế hoạch, phương án, kịch bản của các cơ quan, đơn vị gửi về Ủy ban nhân dân huyện (người nhận: Đ/c Trưởng Ban Chỉ đạo và cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo - Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 28/5/2024).

Trên đây là Kế hoạch của Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và Kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025. Đề nghị các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng nhiệm vụ để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Yên Bái;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT. UBND huyện;
- Thành viên BCD huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, PGDĐT.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Khang A Chua

LỊCH KIỂM TRA

(Kèm theo Kế hoạch số 157/KH-BCĐ ngày 21 tháng 5 năm 2024 của Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và Kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025)

1. Lịch kiểm tra công tác chuẩn bị

2.1. Kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ thi tuyển sinh trung học năm học 2024-2025: 01 đợt, từ ngày 21/5/2024 đến ngày 25/5/2024 (Thời gian cụ thể do Trường ban quyết định).

2.2. Kiểm tra công chuẩn bị Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024: 02 đợt, thời gian kiểm tra từ ngày 10/6/2024 đến ngày 21/6/2024 (Thời gian cụ thể do Trường ban quyết định).

2. Thành phần đoàn kiểm tra

- Ông Khang A Chua, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Trạm Tấu, Trưởng ban Chỉ đạo, Trưởng đoàn.

- Bà Nguyễn Thị Hà, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Phó Trưởng ban Thường trực, Phó đoàn.

- Ông Bùi Minh Tuyên, Chuyên viên, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thư ký.

- Ông Quyền Đình Hiếu, Chánh thanh tra huyện, Thành viên.

- Bà Sùng Thị Thắm, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Thành viên.

- Ông Lê Trung Thành, Phó Trưởng Công an huyện, Thành viên.

- Ông Giàng A Già, Phó tham mưu trưởng Ban Chỉ huy quân sự huyện, Thành viên.

- Ông Giàng A Di, Phó Giám đốc Trung tâm Y tế, Thành viên.

- Ông Nguyễn Văn Thê, Tổ quản lý tổng hợp điện Trạm Tấu, Thành viên.

- Bà Hoàng Thị Thu Bắc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thị Trấn, Thành viên.

** Lưu ý: Ngoài các thành viên ấn định trên, căn cứ vào tình hình thực tế mà Trường đoàn có thể thay đổi, bổ sung thành viên cũng như số đợt kiểm tra.*